

SPLOŠNI POGOJI ZA OPRAVLJANJE PLAČILNIH STORITEV PREK TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA ZA PRAVNE OSEBE, PODJETNIKE, ZASEBNIKE IN DRUŠTVA

1. SPLOŠNO

Izdajatelj teh splošnih pogojev je:

- Hranilnica LON d. d., Kranj, Žanova ulica 3, 4000 Kranj, www.lon.si, matična številka 5624908, identifikacijska številka za DDV SI40451372 (v nadaljevanju hranilnica),
- Hranilnica je navedena na seznamu bank in hranilnic, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev in je objavljen na spletni strani Banke Slovenije www.bsi.si,
- nadzorni organ pristojen za nadzor hranilnice je Banka Slovenije.

S temi splošnimi pogoji so opredeljene medsebojne pravice in obveznosti hranilnice in uporabnika v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev prek transakcijskega računa za pravne osebe, podjetnike, zasebnike in društva.

Ti splošni pogoji so sestavni del pisne pogodbe o vodenju transakcijskega računa in opravljanju plačilnih storitev (pogodba), sklenjene med hranilnico in uporabnikom in imajo značaj pogodbe. Šteje se, da uporabnik s podpisom pogodbe potrjuje da je bil s temi splošnimi pogoji seznanjen pravočasno in na način, da je imel dovolj časa, da se je pred sklenitvijo pogodbe seznanil s pogoji glede opravljanja plačilnih storitev in da s temi splošnimi pogoji v celoti soglaša.

2. OPREDELITEV POJMOV

S temi splošnimi pogoji so opredeljene pravice in obveznosti hranilnice in uporabnika v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev prek transakcijskega računa.

Posamezni pojmi, uporabljeni v teh splošnih pogojih za opravljanje plačilnih storitev, imajo naslednji pomen:

Država članica je država članica Evropske unije ali država podpisnica Sporazuma o ustanovitvi Evropskega gospodarskega prostora;

Tretja država je država, ki ni država članica iz prejšnjega odstavka;

Uporabnik je zasebnik, podjetnik ali pravna oseba, ki uporablja plačilne storitve kot plačnik ali prejemnik plačila ali oboje in ki z hranilnico sklene pogodbo o vodenju transakcijskega računa in opravljanju plačilnih storitev (v nadaljevanju: pogodba);

Plačnik je pravna ali fizična oseba, ki odredi plačilno transakcijo tako, da izda plačilni nalog ali zagotovi soglasje k izvršitvi plačilnega naloga, ki ga izda prejemnik plačila;

Prejemnik plačila je fizična ali pravna oseba, ki je predvideni prejemnik denarnih sredstev, ki so bila predmet plačilne transakcije;

Zasebnik je fizična oseba, ki ni podjetnik in ki samostojno opravlja določeno dejavnost, kot je notar, zdravnik, odvetnik, kmet in podobno;

Podjetnik je fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja;

Potrošnik je fizična oseba, ki sklene pogodbo o opravljanju plačilnih storitev za namene zunaj področja svoje pridobitne ali poklicne dejavnosti;

Transakcijski račun je plačilni račun, ki ga odpre in vodi hranilnica za uporabnika za namene izvrševanja plačilnih transakcij in za druge namene, povezane z opravljanjem bančnih storitev za uporabnika;

Plačilna storitev vključuje: upravljanje transakcijskega računa, polog gotovine na transakcijski račun, dvig gotovine s transakcijskega računa, izvrševanje plačilnih transakcij v breme in v dobro transakcijskega računa, izvrševanje plačilnih transakcij, pri katerih so denarna sredstva zagotovljena z odobritvijo posojila uporabniku; plačilne storitve vključujejo tudi izvrševanje plačilnih transakcij z direktnimi obremenitvami, s plačilnimi karticami ali podobnimi napravami ali s kreditnimi plačili; plačilne storitve, ki jih nudi hranilnica, so natančneje opredeljene v teh splošnih pogojih ali v posebnih pogojih za posamezno plačilno storitev;

Plačilna transakcija je dejanje pologa, prenosa ali dviga denarnih sredstev, ki ga odredi plačnik ali prejemnik plačila, pri čemer je izvršitev plačilne transakcije prek hranilnice neodvisna od osnovnih obveznosti med plačnikom in prejemnikom plačila;

Domača plačilna transakcija je plačilna transakcija v valuti države članice, pri kateri plačnikova hranilnica in prejemnikova hranilnica ali edini ponudnik plačilnih storitev opravijo plačilne storitve za plačnika in prejemnika plačila na območju Republike Slovenije;

Čez mejna plačilna transakcija je plačilna transakcija v valuti države članice, pri kateri plačnikova banka ali hranilnica in prejemnikova banka ali hranilnica opravita plačilne storitve za plačnika oziroma prejemnika plačila na območju različnih držav članic. Plačilna transakcija se izvrši čezmejno tudi v primeru, če ista banka ali hranilnica opravi plačilne storitve za plačnika v eni državi članici in za prejemnika plačila v drugi državi članici;

Druge plačilne transakcije so transakcije, ki se izvršijo:

- v valuti tretje države, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med banko in hranilnico, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in banko ali hranilnico, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, na območju druge države članice ali tretje države; ali
- v evrih ali v drugi valuti države članice, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med hranilnico, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in hranilnico, ki opravlja plačilne storitve na območju tretje države;

Plačilni nalog je navodilo plačnikovi banki ali hranilnici, s katerim plačnik ali prejemnik plačila odredi izvedbo plačilne transakcije;

Direktna obremenitev je plačilna storitev, s katero se poravnajo obveznosti plačnika do prejemnika plačila, z neposredno obremenitvijo plačnikovega plačilnega računa;

Kreditno plačilo je plačilna storitev, pri kateri plačnik odredi posamezne plačilne transakcije ali več plačilnih transakcij svoji hranilnici.

Plačilni instrument je vsaka naprava ali niz postopkov oziroma oboje, ki so dogovorjeni med posameznim uporabnikom in njegovo hranilnico, in je vezan le na tega uporabnika z namenom, da ga uporabi za odreditev plačilnega naloga (kot npr. plačilne kartice, elektronska banka);

Datum valute je dan, ko hranilnica odobri ali bremeni račun in se upošteva pri obračunu obresti;

Delovni dan je dan, na katerega plačnikova ali prejemnikova banka ali hranilnica, ki sodeluje pri izvršitvi plačilne transakcije, posluje tako, da omogoča izvrševanje plačilnih transakcij svojemu uporabniku;

Enolična identifikacijska oznaka pomeni kombinacijo števil, črk in znakov (npr. številka računa), ki se uporablja za nedvoumno identifikacijo uporabnika in njegovega računa in bo natančneje opredeljena v Navodilu za izvrševanje plačilnih nalogov;

ZPlaSS je kratica, uporabljena v teh pogojih, in pomeni Zakon o plačilnih storitvah in sistemih.

3. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV IN ZAUPNIH INFORMACIJ

Informacije in podatki, ki se nanašajo na opravljanje plačilnih storitev na podlagi teh splošnih pogojev, so poslovna skrivnost hranilnice. Hranilnica posreduje podatke le uporabniku in skladno z zakonom pristojnim organom na njihovo pisno zahtevo.

Uporabnik izrecno dovoljuje hranilnici, da s sredstvi za avtomatsko obdelavo ali s klasičnimi sredstvi vzpostavi, obdeluje, hrani oziroma posreduje osebne in druge podatke, ki so povezani z opravljanjem plačilnih storitev.

Uporabnik soglaša, da lahko hranilnica kot upravljavec osebnih podatkov posreduje osebne podatke, s katerimi razpolaga na podlagi pogodbenega razmerja z uporabnikom drugim uporabnikom osebnih podatkov in pogodbenim obdelovalcem, tudi izven ozemlja Republike Slovenije, ki s tem pridobijo pravico obdelovanja posredovanih osebnih podatkov.

Uporabnik izrecno dovoljuje, da hranilnica opravi poizvedbo in pridobi podatke o njegovih osebnih in drugih podatkih, med drugim zlasti o zaposlitvi, premičnem in nepremičnem premoženju, terjatvah, deležih, delnicah in drugih vrednostnih papirjih, številkah računov pri hranilnicah in plačilnih institucijah ter drugim njegovem premoženju, prebivališču, davčni številki in drugih podatkih pri upravljavcih zbirke podatkov, če jih hranilnica nima, oziroma jih uporabnik ni hranilnici osebno posredoval, pa so ti podatki potrebni za doseg namena teh splošnih pogojev in pogodbe sklenjene na podlagi teh splošnih pogojev. Hranilnica bo osebne in druge podatke zbrala iz svojih zbirk podatkov, ko bo dosežen namen pogodbe oziroma, ko bo potekel rok, ki predpisuje dobo hrambe teh podatkov.

4. ODPRTJE RAČUNA

Pravno razmerje med hranilnico in uporabnikom nastane z dnem podpisa pogodbe.

Hranilnica uporabniku odpre račun, to izpolnjuje naslednje zahteve in pogoje:

- poda zahtevke za odprtje računa,
- predloži dokumentacijo, ki omogoča identifikacijo uporabnika in oseb, pooblaščenih za razpolaganje s sredstvi na računu ob upoštevanju vsakokrat veljavnih predpisov, vključno z določbami zakona, ki se nanaša na preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, in
- predloži vse potrebne podatke za vodenje registra računov, drugo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi in morebitno drugo dokumentacijo, ki jo zahteva hranilnica.

Hranilnica najpozneje v roku petih delovnih dni po prejemu zahtevka za odprtje računa in popolne zahtevane dokumentacije odobri ali zavrne vlogo. Hranilnica ni dolžna pojasnjevati razlogov za zavrnitev vloge za odprtje računa. Uporabnik lahko začne poslovati prek računa prvi delovni dan po sklenitvi pogodbe.

5. VODENJE RAČUNA

Hranilnica se obvezuje, da bo prek računa za uporabnika opravljala plačilne storitve v skladu s temi splošnimi pogoji, pogodbo in vsakokrat veljavno zakonodajo.

Positivno stanje na računu je vpogledni denarni depozit pri hranilnici, ki vodi račun.

Z denarnimi sredstvi na računu lahko razpolaga le uporabnik. Razpolaganje z denarnimi sredstvi je neomejeno v okviru razpoložljivih denarnih sredstev, razen v primerih, ko predpisi določajo drugače.

Zakoniti zastopnik uporabnika lahko tretje osebe izrecno pisno pooblasti za razpolaganje z denarnimi sredstvi na računu. Pooblaščenec lahko razpolaga z denarnimi sredstvi na računu v okviru svojega pooblastila. Pooblaščenec je lahko le polnoletna, opravilno sposobna fizična oseba. Odgovornost za transakcije pooblaščenca nosi uporabnik. Pooblaščenec mora pri hranilnici deponirati svoj podpis. Pooblastilo velja do pisnega preklica pooblastila ali prejema uradnega obvestila o prenehanju pravne osebe ali osebe civilnega prava ali uradnega obvestila o smrti zasebnika, in sicer ne glede na morebiten vpis spremembe pravice razpolaganja ali zastopanja v katerem koli javnem registru oziroma objavo v uradnem glasilu. Hranilnica vodi račun in izvaja plačilne transakcije le v domači valuti, transakcije v tuj valuti pa izvaja preko pogodbene banke.

6. IZVRŠEVANJE PLAČILNIH NALOGOV IN OBVEŠČANJE UPORABNIKOV

Prejem plačilnega naloga

Hranilnica izvrši plačilno transakcijo, ko prejme plačilni nalog, razen če so podani pogoji za zavrnitev plačilnega naloga. Plačilni nalogi morajo biti izpolnjeni v skladu s predpisi, standardi v plačilnih sistemih, temi splošnimi pogoji in navodili hranilnice.

Uporabnik lahko izroči oziroma vroči hranilnici plačilne naloge glede na njegovo vrsto na enega od naslednjih načinov:

- plačilne naloge elektronski obliki prek elektronske hranilnice,
- plačilne naloge v papirni obliki osebno ali po faksu.

Šteje se, da je hranilnica prejela plačilni nalog:

- v primeru vročitve plačilnega naloga prek elektronske banke, ko plačilni nalog prispe v sistem hranilnice in ko se uporabniku na elektronski banki izpiše pri vnesenem plačilnem nalogu status >>avtoriziran<<,
- v primeru osebne izročitve plačilnega naloga, ko je plačilni nalog predan pristojnemu bančnemu delavcu,
- primeru vročitve plačilnega naloga po faksu, ko ga hranilnica fizično prejme na svojem faks aparatu.

Domneva se, da je uporabnik podal soglasje k izvršitvi plačilne transakcije, v kolikor je hranilnici na enega od zgoraj naštetih načinov predložil plačilni nalog.

V kolikor uporabnik pošilja naloge po faksu, jih mora poslati na številko faksa, ki jo določi hranilnica na obrazcu plačilni nalog ter zagotoviti, da so podatki na njem pravilni, da so enaki originalnim plačilnim nalogom, vključno s podpisom pooblaščenice osebe in žigom (če ga uporablja pri svojem poslovanju), in paziti na to, da se plačilni nalogi ne podvojijo.

V primeru, da uporabnik na plačilnem nalogu navede, da se plačilni nalog začne izvrševati na določen dan v prihodnosti ali na dan, ko plačnik da sredstva na voljo hranilnici, se šteje, da hranilnica prejme nalog in preverja pogoje za izvršitev na ta določeni oziroma dogovorjeni dan.

Če hranilnica prejme plačilni nalog na dan, ki ni določen kot njen delovni dan ali če prejme plačilni nalog po času, ki je določen v urniku hranilnice, se šteje, da je plačilni nalog prejela naslednji delovni dan.

Izvršitev plačilnega naloga

Hranilnica izvrši plačilni nalog, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- da hranilnica prejme nalog v skladu z urnikom hranilnice in da so zanj in za njegovo izvršitev zagotovljena denarna sredstva,
- da je plačilni nalog izpolnjen čitljivo in popolno (brez popravkov), z vsemi zahtevanimi podatki s plačilnega naloga in z ustreznim podpisom,
- v primeru, da ne obstajajo zakonske ovire za izvršitev plačilnega naloga.

Če zgoraj navedeni pogoji niso izpolnjeni, hranilnica plačilni nalog zavrne.

Plačilni nalog ne sme biti vezan na noben odložni ali razvezni pogoj. Če ima zapisan odložni ali razvezni pogoj, nima pravnih učinkov.

Pri plačilnih nalogih v primerih, ko ni posebnih navodil uporabnika, hranilnica po svoji najboljši presoji v korist uporabnika določi način izvršitve. S samim prejemom plačilnega naloga tretje osebe ne pridobijo nikakršnih pravic nasproti hranilnici.

Če uporabnik predloži hranilnici nepravilno enolično identifikacijsko oznako na plačilnem nalogu, hranilnica ni odgovorna uporabniku za nepravilno izvršitev plačilne transakcije.

Če uporabnik poleg enolične identifikacijske oznake ali drugih podatkov, ki jih zahteva hranilnica za izvršitev plačilnega naloga hranilnici predloži tudi druge podatke, je hranilnica odgovorna

samo za izvršitev plačilne transakcije v skladu z enolično identifikacijsko oznako, ki jo je predložil uporabnik.

Uporabnik je odgovoren za točnost in popolnost podatkov na plačilnem nalogu.

Uporabnik je dolžan nemudoma in brez odlašanja obvestiti hranilnico o neodobreni in/ali neizvršeni plačilni transakciji, ko je ugotovil, da je prišlo do takšne plačilne transakcije, najkasneje pa v roku osmih delovnih dni po dnevu obremenitve oziroma odobritve računa. Če je na nalogu določen datum izvršitve vnaprej, hranilnica pogoje za izvršitev plačilnega naloga preverja na ta dan, razen pri plačilih, ko ima hranilnica prejemnika plačila sedež izven območja Republike Slovenije, kjer hranilnica prejme nalog do dva delovna dneva pred datumom valute plačilnega naloga.

Hranilnica plačilne naloge izvrši glede na čas prejema plačilnega naloga.

Pri tem hranilnica upošteva prioritete, določene z zakonom.

Brez soglasja uporabnika hranilnica izvrši le plačilo na podlagi izvršljivega sklepa sodišča o izvršbi, izvršljivega sklepa davčnega organa o izvršbi ali prisilni izterjavi oziroma izvršljivega sklepa drugega državnega organa o rubežu denarnih sredstev na tem računu.

Če hranilnica vodi uporabniku račun v domači valuti in v primeru, če se izvršitev plačilnega naloga nanaša na tujo valuto. Hranilnica protivrednost v domači valuti nakaže iz računa uporabnika na račun poslovne banke, ki po pooblastilu hranilnice izvaja plačila v tuji valuti banki prejemnika. Če naloga za konverzijo ni, pa lahko izvrši plačilni nalog v protivrednosti tuje valute. V takih primerih hranilnica izvrši nakazilo v protivrednosti tuje valute.

Zavrnitev plačilnega naloga

Hranilnica lahko zavrne izvršitev plačilnega naloga, če niso izpolnjeni vsi pogoji za izvršitev plačilnega naloga. Hranilnica o zavrnitvi (o razlogih za zavrnitev in postopku za odpravo napaki, ki so bile vzrok za zavrnitev, pa le na posebno zahtevo uporabnika), obvesti uporabnika, razen če je to prepovedano na podlagi drugih predpisov.

Hranilnica obvestilo iz prvega odstavka tega člena posreduje ali da na voljo uporabniku ob prvi priložnosti, najkasneje pa v rokih, ki so določeni za izvršitev plačilnega naloga, v urniku hranilnice.

Preklic plačilnega naloga

Plačnik lahko kadarkoli prekliče plačilni nalog tako, da zahteva vrnitev plačilnega naloga, preklice plačilni nalog v elektronski banki, prekliče pooblastilo za trajni nalog ali direktno obremenitev. Vsaka plačilna transakcija, izvršena po preklicu, se šteje kot neodobrena plačilna transakcija.

Plačnik ne more preklicati plačilnega naloga potem, ko je plačilni nalog za izvršitev plačilne transakcije postal nepreklicen, to pomeni, ko ga je prejela njegova banka.

Razpolaganje s sredstvi

Uporabnik lahko razpolaga z denarnimi sredstvi na svojem računu, ko je znesek plačilne transakcije odobren na računu uporabnika, v skladu z urnikom hranilnice za izvajanje plačilnih

transakcij in ko hranilnica prejme vse potrebne informacije za odobritev uporabnikovega računa.

Če dan, ko so denarna sredstva odobrena na računu prejemnikove hranilnice, ni njen delovni dan ali če so denarna sredstva na računu prejemnikove banke po uri, kot je navedena v urniku hranilnice, se za namene prvega odstavka te točke šteje, da je prejemnikova hranilnica prejela denarna sredstva za prejemnika plačila prvi naslednji delovni dan.

Napačno knjiženo bremenitev ali odobritev računa brez naloga uporabnika, ki je posledica zmote oziroma napake hranilnice ali njenih zunanjih izvajalcev, lahko hranilnica odpravi z nasprotno knjižbo, tako da je stanje na računu nespremenjeno. Hranilnica o tem obvesti uporabnika z izpiskom, ki ga pošlje na dogovorjen način.

7. DODATNE STORITVE

Hranilnica in uporabnik se o dodatnih storitvah, ki jih hranilnica nudi uporabniku, dogovorita posebej s posebno pogodbo ali posebnimi pogoji, ki veljajo za posamezno storitev hranilnice.

8. DRUGE PODLAGE ZA BREMENITEV RAČUNA

Plačilo domiciliranih menic

Hranilnica izvrši plačilo domiciliranih menic, ki jih je izdal ali akceptiral uporabnik, ki je pravna oseba, zasebnik ali samostojni podjetnik, v zvezi z opravljanjem dejavnosti, skladno s predpisi, ki urejajo plačilne storitve in unovčevanje menic pri bankah ali hranilnicah, ter v okviru pozitivnega stanja v domačih in tujih valutah in odobrene prekoračitve računa uporabnika. Hranilnica bo bremenila račun uporabnika na podlagi predložene menice, če bo v menici klavzula, iz katere je razvidno, da je menica plačljiva pri hranilnici (domicilna klavzula), in če bo hranilnica od imetnika menice prejela vse potrebne podatke za unovčitev menice.

Šteje se, da menica vključuje nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, da odredi izvršitev plačilne transakcije v skladu z izdano menico in nepreklicno soglasje uporabnika hranilnici, da v breme njegovih denarnih sredstev odredi izvršitev plačilne transakcije. Če kritje v valuti, na katero se glasi menični znesek ni zadostno, se konverzija iz razpoložljivih tujih valut opravi brez naloga uporabnika.

Plačilo izvršnic

Hranilnica izvrši plačilo izvršnic, ki jih je izdal uporabnik, ki je pravna oseba, zasebnik ali samostojni podjetnik, v zvezi z opravljanjem dejavnosti, skladno s predpisi, ki urejajo plačilne storitve in unovčevanje izvršnic pri bankah ali hranilnicah, ter v okviru pozitivnega stanja v domačih in tujih valutah in odobrene prekoračitve računa uporabnika. Hranilnica bo bremenila račun uporabnika in druga denarna sredstva uporabnika pri hranilnici na podlagi predložene izvršnice, če bo izvršnica vsebovala vse obvezne sestavine, določene po zakonu (ZpreZP).

Velja neizpodbitna domneva, da izvršnica vsebuje nepreklicno soglasje uporabnika hranilnici kot svojemu ponudniku plačilnih storitev, da v breme uporabnikovih denarnih sredstev izvrši plačilno transakcijo, ki jo zahteva upnik v skladu z izdano izvršnico.

Samostojni podjetnik, ki opravlja dejavnost, odgovarja za obveznosti iz naslova podjetja tudi kot fizična oseba z vsem svojim premoženjem, zato hranilnica lahko izvrši plačilo izvršnice

tudi iz denarnih sredstev, ki jih ima samostojni podjetnik pri hranilnici kot fizična oseba. Morebitno prenehanje opravljanja dejavnosti in izbris samostojnega podjetnika iz uradnega registra ne vpliva na izvršitev izvršnice v breme denarnih sredstev, ki jih ima pri hranilnici kot fizična oseba.

Izvršba na denarna sredstva na računu

Odločbe sodišč ali drugih organov, pristojnih za izvršbo in zavarovanje ter menice in izvršnice izvršuje hranilnica v breme denarnih sredstev na osebem računu, če se terjatev terja v breme imetnika kot uporabnika transakcijskega računa, vključno s prilivi, ki prispejo na transakcijski račun po prejemu odločbe, do končnega poplačila terjatve v izvršbi, oziroma v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje.

Hranilnica bo v primeru prejema sklepa o izvršbi in drugem prisilnem posegu na denarna sredstva na računu, ki ga izda sodišče, DURS ali drug pristojni organ, uporabniku onemogočila razpolaganje z denarnimi sredstvi na transakcijskem računu v višini izterjevane terjatve in postopala v skladu z izrekom prejete odločbe. Hranilnica bo pri tem ravnala v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje prisilne izvršbe in predpisi, ki urejajo plačilne storitve. Hranilnica ne bo preverjala razmerja med uporabnikom in osebo, ki je v sklepu o izvršbi označena kot upnik.

Hranilnica bo neposredno bremenila račun uporabnika za stroške blokade računa in rezervacijo sredstev ter za stroške vsakokratne (delne ali v celoti) izvršitve odločbe o prisilni izterjavi v višini, določeni z vsakokrat veljavno Tarifo hranilnice. Izvleček iz Tarife je dostopen v vseh poslovalnicah in na spletni strani hranilnice www.lon.si.

9. ODGOVORNOST HRANILNICE IN POVRAČILA PLAČILNIH TRANSAKCIJ

Če je hranilnica odgovorna za izvršitev neodobrene plačilne transakcije, bo plačniku povrnila znesek neodobrene plačilne transakcije.

Hranilnica se razbremeni odgovornosti za povrnitev zneskov neodobrenih plačilnih transakcij:

- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščinah, na katere hranilnica ne more ali kljub vsem prizadevanjem ne uspe vplivati,
- če obveznost izvršitve plačilne transakcije izhaja iz drugih predpisov, ki zavezujejo hranilnico,
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabnikove prevare ali če uporabnik naklepno ali zaradi hude malomarnosti ni izpolnil svojih obveznosti v zvezi s plačilnim instrumentom,
- če je uporabnik predložil hranilnici v izvršitev ponarejen ali spremenjen plačilni nalog ter dvojni nalog,
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabe ukradenega ali izgubljenega plačilnega instrumenta ali plačilnega instrumenta, ki je bil zlorabljen (če uporabnik ni zavaroval osebnih varnostnih elementov plačilnega instrumenta), v delu, ki ga krije uporabnik,
- če uporabnik ni takoj in brez odlašanja obvestil hranilnice o neodobrenih in ali neizvršenih plačilnih transakcijah, ko je ugotovil, da je prišlo do takšnih plačilnih transakcij, najkasneje pa v roku osmih delovnih dni po dnevu obremenitve oziroma odobritve računa.

V primeru, da se ugotovi, da hranilnica ni izvršila ali je nepravilno izvršila plačilno transakcijo, lahko uporabnik na hranilnico naslovi zahtevek, da se napaka odpravi. Hranilnica si bo po najboljših močeh prizadevala, da bo napako čim prej odpravila v

zadovoljstvo uporabnika. Hranilnica se razbremeni odgovornost za neizvršitev oziroma nepravilno izvršitev plačilne transakcije v primeru, da je uporabnik plačilni nalog poslal na napačno številko faksa.

V primeru, da uporabnik trdi, da je hranilnica odgovorna za nepravilno izvršitev ali neizvršitev plačilne transakcije, je dolžan svoje trditve tudi dokazati.

10. OBVEŠČANJE

Hranilnica obvešča uporabnika o izvršenih plačilnih transakcijah na računu z izpiskom, ki mu ga pošlje ob vsaki spremembi na računu pisno po pošti ali ga uporabnik osebno dvigne v poslovalnici hranilnice, kjer je odprl račun. V primeru, da uporabnik pri opravljanju plačilnih storitev uporablja elektronsko banko, se hranilnica in uporabnik dogovorita, da bo uporabnik vsa obvestila, v zvezi z plačilnimi transakcijami, prejemal prek elektronske banke in le na posebno zahtevo uporabnika tudi v papirni obliki. Uporabnik se lahko naroči tudi na sprotno obveščanje o opravljenih transakcijah s plačilnimi karticami preko SMS sporočil na njegov mobilni telefon. Za ta namen podpiše poseben zahtevek ali označi opcijo na vlogi za izdajo plačilne kartice.

Če ni v teh splošnih pogojih drugače določeno, uporabnik soglaša, da ga hranilnica obvešča preko elektronskega medija (po elektronski banki, ali po mobilni banki, ali preko drugega elektronskega medija), katerega naslov je uporabnik sporočil hranilnici, in preko pisnih obvestil na naslov, ki je naveden na prvi strani pogodbe ali na zadnji znani naslov uporabnika. V primeru obveščanja preko elektronskega medija se šteje obvestilo prejeto isti dan po oddaji obvestila preko elektronskega medija. V primeru pisnega obvestila se šteje obvestilo prejeto naslednji delovni dan po oddaji pisnega obvestila na pošti.

Uporabnik mora najpozneje v petih dneh od dneva nastanka spremembe obvestiti hranilnico o vseh spremembah v zvezi s pravnim statusom, s spremembami osebnih in drugih podatkov, podatkov o pooblaščenih ter drugih podatkov, ki se nanašajo na račun in so navedeni v zahtevku za odprtje računa. Hranilnica ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi neupoštevanja obveznosti glede sporočanja sprememb.

11. OBRETNNE MERE IN NADOMESTILA

Hranilnica obrestuje denarna sredstva na računu v višini obrestne mere za vpogledni denarni depozit, ki je določena v Sklepu o višini obrestnih mer. Uporabnik pooblašča hranilnico, da za čas trajanja pogodbenega razmerja v njegovem imenu in za njegov račun izdaja obračune za obresti »Samofakturiranje«. Obračun obresti bo deponent, za namene davka na dodano vrednost, sprejel kot svoj lasten račun. Hranilnica obresti obračuna in pripiše mesečno. Uporabniku pošlje obračun prvi dan v mesecu za pretekli mesec na zadnji znani naslov, ali drugače, če je z uporabnikom tako dogovorjeno.

Hranilnica zaračunava uporabniku nadomestila, ki so opredeljena v Tarifi hranilnice. V primeru, da uporabnik ne poravna pravočasno nadomestil in stroškov iz naslova upravljanja računa in opravljenih plačilnih transakcij, ima hranilnica pravico uporabniku zaračunati zakonske zamudne obresti in morebitne dodatne stroške, ki so nastali za hranilnico (npr. opominjanje).

Storitve hranilnice po teh splošnih pogojih so v skladu s 4. c točko 44. člena ZDDV-1 oproščene plačila davka »oproščeno DDV«.

12. PRENEHANJE POGODBE

Pogodba preneha s potekom časa, če je sklenjena za določen čas, ali z odpovedjo.

Uporabnik lahko s soglasjem hranilnice kadar koli pisno odpove pogodbo s takojšnjim učinkom. Uporabnik lahko tudi kadar koli enostransko pisno odpove pogodbo z odpovednim rokom en mesec.

Hranilnica lahko odpove pogodbo, ki je sklenjena za nedoločen čas, brez navajanja razloga, z odpovednim rokom enega meseca. Hranilnica pa ima pravico tako pogodbo odpovedati tudi takoj, brez upoštevanja odpovednega roka, v naslednjih primerih:

- če uporabnik krši te splošne pogoje ali pogodbo in tudi po opozorilu hranilnice, ne preneha s kršenjem,
- če uporabnik več kot 3 mesece ne posluje prek svojega računa,
- če se zoper uporabnika začne stečajni postopek, postopek likvidacije ali prisilne poravnave,
- v primeru izbrisa uporabnika iz Poslovnega registra,
- če tako zahteva zakonodaja ali nadzorni organ,
- če uporabnik krši katero koli drugo pogodbo, ki jo ima sklenjeno s hranilnico.

V primeru, da hranilnica odstopa od pogodbe bo o tem predhodno obvestila uporabnika računa. Uporabnik računa mora hranilnici sporočiti račun kamor bo banka nakazala denarna sredstva. Če uporabnik računa v 15. dneh ne sporoči računa, bo hranilnica morebitna sredstva nakazala na poseben začasni račun po lastni izbiri, kjer pa se denarna sredstva ne obrestujejo več. V tem primeru se šteje, da je imetnik računa v upniški zamudi.

Obvestilo o odpovedi pogodbe mora hranilnica posredovati uporabniku na jasen in razumljiv način, na papirju po pošti na zadnji znani naslov uporabnika.

V primeru prenehanja pogodbe je uporabnik dolžan v celoti poravnati vse obveznosti iz pogodbe, nastale do dneva prenehanja pogodbe.

V skladu s 5. odst. 75. člena ZPlaSS se uporabnik in hranilnica dogovorita, da:

- hranilnica uporabniku, ki odpove pogodbo, ki je sklenjena za določen čas v trajanju več kakor 12 mesecev ali za nedoločen čas, zaračuna nadomestilo zaradi odpovedi od pogodbe tudi po izteku 12 mesecev od sklenitve pogodbe po vsakokrat veljavni tarifi hranilnice v primeru odpovedi pogodbe plača uporabnik hranilnici nadomestila, ki jih zaračunava hranilnica za plačilne storitve za določeno časovno obdobje, v celoti do odpovedi pogodbe. Če se taka nadomestila plačujejo vnaprej, hranilnica uporabniku ni dolžna povrniti sorazmernega deleža plačanega nadomestila.

V primeru, da hranilnica krši določila teh splošnih pogojev, ki se nanašajo na obveščanje uporabnika, ima uporabnik pravico izpodbijati pogodbo po določilih Obligacijskega zakonika.

13. REKLAMACIJE, PRITOŽBENI POSTOPEK IN REŠEVANJE SPOROV

Pritožbo v zvezi z opravljeno storitvijo hranilnice lahko uporabnik posreduje hranilnici osebno, po pošti na naslov hranilnice ali na elektronski naslov hranilnice: pritozbe@lon.si. Hranilnica mora uporabniku na pritožbo odgovoriti v roku osem dni, o pritožbi pa odloči po zbrani celotni dokumentaciji najkasneje v roku 30 dni. Odločitev o pritožbi se pošlje v pisni obliki na naslov, ki ga je uporabnik navedel v pritožbi.

Če se uporabnik z odločitvijo v pritožbi ne strinja, ali če v roku 8 dni ne prejme odgovora hranilnice na pritožbo, ima pravico nasloviti pisno pobudo na posrednika v sporu in sicer na Združenje Bank Slovenije – GIZ, kot izbranega pristojnega izvajalca za reševanje potrošniških sporov. Uporabnik lahko vloži pobudo na spletni strani Združenja bank Slovenije: www.zbs-giz.si, ali z navadno pošto na naslov Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, SI-1000 Ljubljana, Slovenija, s pripisom: pobuda za IRPS, ali po elektronski pošti na naslov: izvajalec.irps@zbs-giz.si. Pobuda se vloži po postopku in na način, kot to določajo Pravila postopka za izvensodno reševanje potrošniških sporov pri Združenju bank Slovenije in Kodeks etičnih standardov Združenja bank Slovenije za vodenje izvensodnega reševanja potrošniških sporov.

Za reševanje vseh morebitnih sporov, ki bi nastali na podlagi teh splošnih pogojev in jih uporabnik ter hranilnica ne bi uspela rešiti sporazumno, je krajevno pristojno sodišče po sedežu hranilnice.

14. JAMSTVO ZA VLOGE

Vloge v hranilnici so zaščitene s sistemom jamstva za vloge v skladu z Zakonom o sistemu jamstva za vloge (Ur. l. št 27/16, v nadaljevanju ZSJV). V primeru nerazpoložljivosti vloge pri hranilnici, ker hranilnica ne more izpolniti svojih finančnih obveznosti, prejme uporabnik izplačilo iz sistema jamstva za vloge. Zgornja meja kritja je 100.000,00 EUR na uporabnika (vlagatelja) v hranilnici (zajamčena vloga), pri čemer se za določitev ravni kritja sešteje skupno stanje vseh terjatev posameznega uporabnika, kot jih določa ZSJV, do hranilnice. V nekaterih primerih, kot jih določa ZSJV, so vloge zaščitene v znesku nad 100.000 EUR.

Sistem jamstva za vloge izplača kritje zajamčene vloge najpozneje v sedmih delovnih dneh po presečnem datumu za izračun jamstva, če zakon ne določa drugače. Več informacij je na voljo na spletnem naslovu <https://www.bsi.si/>.

Če ima uporabnik zapadle obveznosti do hranilnice, se te obveznosti lahko pobotajo s terjatvijo uporabnika iz naslova izplačila kritja zajamčene vloge.

15. KONČNE DOLOČBE

Hranilnica lahko v skladu z veljavnimi predpisi in s svojo poslovno politiko spreminja te splošne pogoje. Če hranilnica spreminja te splošne pogoje, mora dva meseca pred predlaganim dnevom začetka uporabe spremenjenih pogojev, posredovati uporabniku predlog sprememb splošnih pogojev. O vsaki spremembi navedenih dokumentov bo uporabnik seznanjen na običajen način. Za običajen način se šteje, da so uporabniku vsakokrat veljavni splošni pogoji na razpolago v poslovnih prostorih hranilnice in na spletni strani hranilnice. Objava sprememb na opisan način, se šteje kot predlog hranilnice uporabniku za spremembo pogodbe in splošnih pogojev.

Če uporabnik ne soglaša s spremembami splošnih pogojev lahko brez odpovednega roka in plačila nadomestil odstopi od pogodbe sklenjene na podlagi teh splošnih pogojev. Odstop od pogodbe mora uporabnik podati najkasneje do dneva pred določenim dnevom začetka veljavnosti spremembe. Če uporabnik v tem roku hranilnici ne sporoči, da se s spremembami ne strinja, se šteje, da s spremembami soglaša. V primeru, če uporabnik zavrne predlagane spremembe in pri tem ne odpove pogodbe, se šteje, da je hranilnica odpovedala pogodbo s petnajstdnevnim rokom, ki teče od dneva pošiljanja obvestila o spremembi.

Vsakokrat veljavni splošni pogoji za opravljanje plačilnih storitev so objavljeni na spletnih straneh hranilnice in v vseh poslovalnicah hranilnice.

Ti splošni pogoji so sestavni del pogodbe. S podpisom pogodbe o plačilnih storitvah uporabnik potrjuje, da je bil z njimi seznanjen pred sklenitvijo pogodbe in da z njimi v celoti soglaša.

S pričetkom veljavnosti teh splošnih pogojev prenehajo veljati do sedaj veljavni splošni pogoji vodenja transakcijskih računov z oznako: *sp_TRR_HLON_po_verzija 1.40*. Za pogodbe o odprtju in vodenju transakcijskih računov, sklenjene na podlagi do sedaj veljavnih splošnih pogojev, se z uveljavitvijo dalje uporabljajo ti splošni pogoji.

Za določila pogodbe, s katerimi sta hranilnica in uporabnik do uveljavitve teh splošnih pogojev urejala pogodbeno razmerja v zvezi z otvoritvijo računa in opravljanjem plačilnih storitev in ki so v nasprotju z določili sedanjih splošnih pogojev, se šteje, da so nadomeščena z določili teh splošnih pogojev. Za pogodbeno razmerja in komunikacijo med hranilnico in uporabnikom se uporablja slovenski jezik, razen če se hranilnica in uporabnik ne dogovorita drugače.

Za opravljanje storitev v skladu s temi splošnimi pogoji in za tolmačenje le-teh se uporablja pravo Republike Slovenije.

Če uporabnik zazna, da je pri opravljanju storitev na podlagi teh splošnih pogojev prišlo do kršitve, ki predstavlja prekršek po ZPlaSS, ima pravico vložiti pisni predlog za uvedbo postopka o prekršku. Predlog se vloži pri Banki Slovenije, ki je pristojna za odločanje o tovrstnih prekrških in nadzor nad poslovanjem hranilnice.

Ti splošni pogoji veljajo od vključno dne 17.04.2017 dalje.